



PROVINCIA DI TORINO

COMUNE DI SANT'ANTONINO DI SUSÀ

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE N. 13**

OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI (P.D.O.) ANNO 2019.

L'anno duemiladiciannove addì ventisette del mese di febbraio alle ore diciannove e minuti zero nella Sala delle Adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

COGNOME E NOME	PRESENTE
1. PREACCO SUSANNA - Sindaco	Si
2. FRANCO ROCCO - Vice Sindaco	Si
3. PEPE AGNESE - Assessore	No
4. ALU' ELEONORA LETTERIA - Assessore	No
5. D'ADDETTA MICHELE ANTONIO - Assessore	Si
	<hr/>
TOTALE PRESENTI	3
TOTALE ASSENTI	2

Assiste alla seduta il Segretario Comunale GAVAINI Dr.ssa Ilaria.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: Approvazione del Piano dettagliato degli obiettivi (P.D.O.) anno 2019.

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta e relazione del Segretario comunale

Premesso che l'art. 107 del TUEL prevede che ai dirigenti degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dalle norme, dagli statuti e dai regolamenti competano la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo anche mediante l'adozione degli atti e provvedimenti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

Richiamato l'art. 169 Piano esecutivo di gestione, come sostituito dall'art. 74 del d.lgs. n. 118 del 2011, introdotto dal d.lgs. n. 126 del 2014 "1. *La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. (...) Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.*

2. *omissis*

3. *omissis*

3-bis. (...) *Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.*

Considerato che:

- il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2019/2021 è stato approvato con atto di GC n. 59/2018, modificato con DGC n. 76/2018 e successivamente con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 27/12/2018;
- il bilancio di previsione finanziario 2019/2020/2021 è stato approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 46 del 27/12/2018;
- tra l'Amministrazione, i responsabili dell'ente e il Segretario comunale si è addivenuti alla proposta di obiettivi gestionali che nascono dalle linee espresse nel DUP e dal PEG
- l'Amministrazione intende adottare il Piano della Performance - risultante dal Dup, dal Piano Esecutivo di Gestione e dal Piano Dettagliato degli Obiettivi (PDO) - e in conformità al D.lgs. n. 150/2009, così come modificato dal D.lgs. n. 74/2017, in materia di programmazione, in particolare: esplicitare i collegamenti tra indirizzi politici, strategia ed operatività e le azioni volte al miglioramento dei servizi pubblici, predisponendolo in materia tale da poter essere facilmente comunicato e compreso;
- il DUP e il PEG contengono gli obiettivi operativi, le attività gestionali da gestire per raggiungere determinati target, gli obiettivi collegati alle priorità strategiche;
- l'assunzione di impegni di spesa sugli esercizi finanziari inclusi nel bilancio di previsione finanziario 2019/2021 con il limite degli stanziamenti delle risorse finanziarie suddivise per centri di responsabilità, avverrà mediante l'adozione di determinazioni dei responsabili di area in attuazione delle linee generali d'indirizzo contenute nei programmi del DUP o dettagliate, volta per volta, da apposito provvedimento di assegnazione della Giunta Comunale;

- il pagamento delle spese sull'esercizio finanziario avverrà con il limite del relativo stanziato di cassa;
- ciascun Responsabile di area, per la parte di sua competenza è responsabile di tutte le procedure di acquisizione delle entrate, compresa la comunicazione al servizio finanziario per le conseguenti annotazioni nelle scritture contabili;

Richiamati:

- il decreto del Sindaco n. 3/2016 con il quale è stato nominato il nucleo di valutazione composto dal Segretario comunale e da un componente esterno;
- la deliberazione GC n. 28/2017 con cui è stato approvato il "Regolamento per la misurazione e la valutazione della performance";
- la deliberazione GC n. 30/2017 con la quale è stata approvata la metodologia per la misurazione e la valutazione della performance;
- il decreto del Sindaco n. 2/2018 di modificazione del decreto n. 2/2016 e di nomina, in forma monocratica, del nucleo di valutazione per gli anni 2018 e 2019;

Atteso che con deliberazione GC n. 3/2019 è stato approvato, in attesa di definire il PDO, il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2020/2021, limitatamente alle dotazioni finanziarie al fine di assegnare ai responsabili dei servizi gli obiettivi di gestione nonché le dotazioni strumentali, umane e finanziarie necessarie al raggiungimento degli obiettivi stessi;

Esaminati gli obiettivi assegnati ai Responsabili di area e al Segretario comunale in qualità di responsabile dell'Area amministrativa, dettagliatamente descritti nelle n. 10 schede allegate ed elencati nel prospetto di sintesi che li ascrive, valorizzandoli, ai commi 2,4 e 5 dell'art. 15 del CCNL 1/04/1999

Dato atto che gli obiettivi risultanti dal PDO sono stati validati dal Nucleo di valutazione;

Precisato che gli obiettivi, ritenuti rilevanti per il miglioramento dei servizi offerti dell'ente alla popolazione, sono stati concordati fra l'Amministrazione comunale, il Segretario comunale e i Responsabili di area;

Dato atto che il nucleo di valutazione ha validato e pesato gli obiettivi assegnati secondo le schede di sintesi depositate agli atti e sottoscritte dal Segretario comunale e dai Responsabili di Area;

Dato atto che ai sensi dell'art. 169 comma 3bis del Tuel, D.L.gs 267/200 il PDO e il Piano della performance sono unificati organicamente nel DUP e nel PEG;

Dato atto che il PEG è articolato nei seguenti centri di responsabilità:

Area Amministrativa	Responsabile Segretario comunale Ilaria Gavaini
Area Economico Finanziaria	Responsabile Alessia Lussiana
Area Tecnica	Responsabile Massimiliano Buttà
Area Vigilanza	Responsabile Salvatore Urso

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il regolamento di contabilità;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, modificato dall'art. 3 comma 1, lettera b, D.L. 10.10.2012, n. 174, convertito nella legge 7.12.2012, n. 213;

Con votazione unanime e favorevole, espressa in forma palese;

DELIBERA

1. Di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di approvare il Piano dettagliato degli obiettivi per l'anno 2019 costituito dalle n. 10 schede allegate e dal prospetto riepilogativo;
3. Di dare atto che gli obiettivi sono stati validati dal Nucleo di valutazione e sottoscritti dal Segretario comunale e dai responsabili di area;
4. Di dare atto che è applicata la metodologia di valutazione approvata con deliberazione di GC n. 30 del 29/03/2017;

Procedutosi a separata e successiva votazione, per volontà espressa dall'intero collegio deliberante, la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del T.U.E.L. - D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, stante la necessità di assegnare formalmente e con tempestività gli obiettivi annuali.

Del che si è redatto il presente verbale.

IL SINDACO
Firmato digitalmente
F.to:PREACCO SUSANNA

IL SEGRETARIO COMUNALE
Firmato digitalmente
F.to:GAVAINI Dr.ssa Ilaria

Copia conforme all'originale firmato digitalmente, per uso amministrativo.

Sant'Antonino di Susa, li _____