



PROVINCIA DI TORINO

**COMUNE DI SANT'ANTONINO DI SUSÀ**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE N. 24**

**OGGETTO:**

**PRESA D'ATTO DELLE VALUTAZIONI DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE DA PARTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE ANNO 2020.**

L'anno duemilaventuno addì ventuno del mese di aprile alle ore diciotto e minuti quindici nella Sala delle Adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

COGNOME E NOME	PRESENTE
1. PREACCO SUSANNA - Sindaco	Si
2. FRANCO ROCCO - Vice Sindaco	No
3. FERRENTINO ANTONIO - Assessore	Si
4. SILVESTRI LILIANA - Assessore	No
5. AUDINO ALESSANDRO - Assessore	Si
TOTALE PRESENTI	<u>3</u>
TOTALE ASSENTI	2

Assiste alla seduta il Segretario Comunale CANE Dott. Alberto.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 21/04/2021

OGGETTO: Presa d'atto delle valutazioni delle posizioni organizzative da parte del Nucleo di valutazione anno 2020.

## LA GIUNTA COMUNALE

Ricordato che l'organizzazione del Comune di Sant'Antonino di Susa è articolata in quattro aree istituite e assegnate con Decreto sindacale n. 6 del 04/07/2019:

- Amministrativa assegnata al Segretario comunale;
- Economico -finanziaria assegnata alla dott.ssa Alessia Lussiana
- Tecnico-manutentiva assegnata al geom. Massimiliano Buttà;
- Vigilanza assegnata al dott. Salvatore Urso;

Richiamato il Decreto di Nomina n. 10 del 01/10/2019 di nomina a Responsabile dell'Area Amministrativa del Segretario comunale dott. Alberto Cane;

Richiamata la disposizione di cui all'art. 10 del CCNL Comparto Enti Locali del 31.03.1999 relativa alla disciplina della retribuzione di posizione e di risultato spettante al personale titolare di posizione organizzativa;

Richiamate la deliberazioni di C.C. n. 67/2019, di G.C. n. 1/2020 e n. 30/2020 di approvazione, rispettivamente, del Bilancio di Previsione 2020/2021/2022, del P.E.G e del Piano degli Obiettivi 2020, che costituiscono, ai sensi dell'art. 169 del Tuel, il Piano della Performance;

Ricordato che con deliberazioni G.C. n. 28/2017 e n. 30/2017 sono state approvati rispettivamente il *Regolamento per la misurazione e la valutazione della performance* e la *Metodologia di valutazione* proposti dal Nucleo di Valutazione;

Visti i criteri generali per la retribuzione di risultato dei titolari di posizione organizzativa per l'anno 2020 stabiliti nel Contratto integrativo - Parte economica - Anno 2020 sottoscritto in data 10/12/2020;

Preso atto che l'attività dei titolari di posizione organizzativa ed i risultati raggiunti sono stati accertati dal Nucleo di Valutazione - nominato dal Sindaco con decreto n. 1 del 13/01/2020 - ai fini della liquidazione della retribuzione di risultato per l'anno 2020;

Dato atto che il Nucleo di Valutazione in data 12/03/2021 ha concluso le procedure di valutazione del personale titolare delle Posizioni Organizzative e ha comunicato al Sindaco le risultanze, depositate agli atti dell'ufficio personale, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato 2020;

Visto l'art. 10 comma 1 bis del d.lgs. n. 150/2009 come modificato dal d.lgs. n. 74/2017 "Per gli enti locali, ferme restando le previsioni di cui all'articolo 169, comma 3-bis, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, la Relazione sulla performance di cui al comma 1, lettera b), può essere unificata al rendiconto della gestione di cui all'articolo 227 del citato decreto legislativo";

Ritenuto di prendere atto e recepire integralmente le risultanze delle valutazioni e la comunicazione inviata al Sindaco dal Nucleo di Valutazione depositate agli atti dell'ufficio personale consentendo così la liquidazione della retribuzione di risultato per l'anno 2020, nonché la liquidazione della produttività 2020 al personale assegnato ad ogni Responsabile di area;

Dato atto che la retribuzione di risultato del Segretario comunale è attribuita sulla base della scheda di valutazione compilata dal Sindaco assistito dal Nucleo di Valutazione;

Dato atto che il punteggio riportato da ogni responsabile titolare di P.O. risulta dalle schede di valutazione depositate agli atti d'ufficio e comporta il riconoscimento della retribuzione di risultato nelle percentuali deliberate con la suddetta deliberazione di G.C. 58/2019 che sarà liquidata con successiva determinazione;

Dato atto che la presente deliberazione sarà inserita nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale;

Tutto ciò premesso;

Visti:

- il T.U.E.L. - D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro degli Enti Locali;
- il D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi;
- il D.L.gs 175/2017;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, modificato dall'art. 3 comma 1, lettera b, D.L. 10.10.2012, n. 174, convertito nella legge 7.12.2012, n. 213;

Con votazione unanime e favorevole, espressa in forma palese;

## DELIBERA

1. Di prendere atto delle risultanze delle valutazioni dei titolari di P.O. effettuate dal Nucleo di Valutazione per l'anno 2020, comunicate al Sindaco e depositate agli atti;
2. Di attribuire, per le ragioni sopra esposte, ai titolari di posizione organizzativa, la retribuzione di risultato per l'anno 2020 ai sensi dell'art. 10 del CCNL Comparto Enti Locali del 31.03.1999, corrispondente alla valutazione espressa dal Nucleo di Valutazione;
3. Di dare atto che la retribuzione di risultato del Segretario comunale viene attribuita dal Sindaco sulla base della scheda di valutazione per l'anno 2020 depositata agli atti;
4. Di trasmettere il presente atto al Segretario comunale e al Responsabile dell'area Finanziaria - ufficio personale per gli adempimenti conseguenti.

Procedutosi a separata e successiva votazione, per volontà espressa dall'intero collegio deliberante, la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del T.U.E.L. - D.lgs. n. 267 del 18.08.2000 stante l'urgenza di adottare gli atti conseguenti.

Del che si è redatto il presente verbale.

**IL SINDACO**  
Firmato digitalmente  
F.to:PREACCO SUSANNA

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Firmato digitalmente  
F.to:CANE Dott. Alberto

---

Copia conforme all'originale firmato digitalmente, per uso amministrativo.

Sant'Antonino di Susa, li \_\_\_\_\_