



# COMUNE DI SANT'ANTONINO DI SUSA

PROVINCIA DI TORINO

CAP. 10050 Via Torino n. 95 - Tel. 011 96 39 929- 011 96 39 930 - FAX 011 96 40 406

E-mail: [segreteria@comune.santantoninodisusa.to.it](mailto:segreteria@comune.santantoninodisusa.to.it)

Codice fiscale e Partita IVA n. 01473430013

## PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 comma 2 lettera b) D.LGS. 50/2016 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI DEL COMUNE DI SANT'ANTONINO di SUSA dal 31.12.2018 AL 31.12.2020

### PREMESSE

Il presente disciplinare di gara, allegato alla lettera di invito di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative alla lettera medesima relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Sant'Antonino di Susa alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto i **SERVIZI ASSICURATIVI DEL COMUNE DI SANT'ANTONINO di SUSA**, come meglio specificato nei Capitolato Speciali D'Appalto.

**1 ENTE APPALTANTE:** Comune di Sant'Antonino di Susa (TO) Via Torino n°95 – Tel. 011/9639911 – fax 0119640406 - Indirizzo Internet: <http://www.comune.santantoninodisusa.to.it> / Indirizzo mail: [segreteria@comune.santantoninodisusa.to.it](mailto:segreteria@comune.santantoninodisusa.to.it) - Indirizzo PEC [segreteria.santantonino@pec.it](mailto:segreteria.santantonino@pec.it)

### 2. DESCRIZIONE DELL'APPALTO

**2.1 Tipo appalto:** Appalto pubblico di servizi.

**2.2 Descrizione delle prestazioni in appalto:** Servizi assicurativi del Comune di Sant'Antonino di Susa e precisamente:

- ALL-RISKS
- INFORTUNI
- R.C.T./O.
- ARD KILOMETRICA
- TUTELA LEGALE
- R.C. PATRIMONIALE

Per la dettagliata descrizione delle coperture assicurative si rimanda al Capitolato Speciale d'Appalto.

### 2.3 Importo a base di gara:

**Importo complessivo** annuo è pari ad € **19.900,00**, l'importo complessivo per l'intera durata prevista ovvero 2 anni (31.12.2018/31.12.2020) è pari ad € **39.800,00**, con la suddivisione in lotti come segue:

Lotti	Descrizione	Codice CIG	Importo a base di gara per ciascuna annualità assicurativa	Importo a base di gara per l'intero periodo	Decorrenza copertura dalle ore 24.00 del
Lotto 1	ALL-RISKS	Z65256051A	€.=5.400,00=	€.=10.800,00=	31/12/2018
Lotto 2	INFORTUNI	ZA32560525	€.=1.000,00=	€.=2.000,00=	31/12/2018
Lotto 3	R.C.T./O.	ZCF256053D	€.=5.800,00=	€.=11.600,00=	31/12/2018
Lotto 4	ARD KILOMETRICA	Z622560546	€.=1.200,00=	€.=2.400,00=	31/12/2018
Lotto 5	TUTELA LEGALE	Z782560552	€.=3.400,00=	€.=6.800,00=	31/12/2018
Lotto 6	R.C. PATRIMONIALE	Z33256055A	€.=3.100,00	€.=6.200,00=	31/12/2018

***Gli operatori economici potranno presentare offerta per uno o più lotti e potranno essere aggiudicatari di uno o più lotti.***

Gli importi sono comprensivi di ogni imposta od onere fiscale. I costi per la sicurezza sono valutati in **€ 0,00** in quanto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art.26 co.3 del D.Lgs.81/2008.

Resta fermo che il concorrente dovrà indicare, nella Dichiarazione di Offerta Economica i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016

Essendo Servizi di natura intellettuale, come previsto dal comma 3-bis dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008, esulano dall'obbligo di redazione del DUVRI e conseguentemente dalla quantificazione dei costi della sicurezza che sarebbero comunque da ritenersi pari a 0.

**NON SONO AMMESSE OFFERTE IN AUMENTO**

**Si precisa che nella formulazione dell'offerta dovrà essere indicato il premio per ogni singola garanzia che non dovrà comunque superare i premi indicati.**

**2.4 DURATA DEL CONTRATTO**

Il contratto avrà durata dalle ore 24.00 del giorno 31/12/2018 e naturale scadenza alle ore 24.00 del 31/12/2020. E' facoltà della Contraente, alla naturale scadenza del 31/12/2020 richiedere alle Compagnie la proroga del contratto fino al completo espletamento delle procedure di aggiudicazione di nuova polizza e comunque per un periodo massimo di 180 (centottanta) giorni, proroga che dovrà essere concessa alle condizioni economiche e normative vigenti all'atto della richiesta.

La Società si impegna a garantire la messa in copertura dei rischi oggetto di affidamento a far data dalle ore 24.00 del 31/12/2017, ancorché nelle more della definizione della procedura e/o della sottoscrizione del contratto. Il concorrente potrà formulare offerta per un lotto o più lotti e risultare aggiudicatario di uno o più lotti. La stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida per lotto. La stazione appaltante si riserva la facoltà di revocare (e non aggiudicare) in ogni momento l'intera procedura, o uno solo dei singoli lotti, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere – a suo insindacabile giudizio – all'aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze.

**3 – LUOGO DI ESECUZIONE**

Territorio di competenza del Comune di Sant'Antonino di Susa.

#### 4 – FINANZIAMENTO E PAGAMENTO:

L'appalto è finanziato con fondi iscritti nei capitoli di bilancio del Comune di Sant'Antonino di Susa.

Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, come modificato ed integrato dal d.lgs. 9 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.

#### 5 - AGGIUDICAZIONE:

**5 A.1** Tipo di procedura: **Procedura negoziata** ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D. LGS. 50/2016.

**5.A.2** Criteri di aggiudicazione: **offerta economicamente più vantaggiosa** art. 95, comma 3, lettera a) D. LGS. 50/2016 e s.m.i.

**5.B.1.Documentazione tecnica:** Per l'aggiudicazione ogni concorrente dovrà presentare:

- **OFFERTA TECNICA (MAX 70 PUNTI) (da inserire nella Busta 2 – una per ogni lotto a cui si intende partecipare)**

L'Offerta tecnica dovrà essere redatta utilizzando preferibilmente l'allegato 2 e dovrà contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione ed all'attribuzione del punteggio.

Non saranno ammesse offerte recanti abrasioni o cancellature, offerte condizionate o vincolate, offerte alternative, offerte prive di sottoscrizione.

Non sono ammesse le offerte trasmesse per telegramma, telex, telefono, fax, posta elettronica, ovvero espresse in modo indeterminato.

La valutazione delle proposte tecniche e di qualità – che sarà effettuata in base ai criteri specificati di seguito, consentirà di attribuire il punteggio massimo complessivo di punti 70

- Il Punteggio Base pari a 55 punti sarà attribuito all'offerta con accettazione integrale delle condizioni di copertura richiesta dal capitolato
- Alle offerte che presenteranno variante migliorative e/o peggiorative saranno sommati o dedotti dal punteggio base i punteggi seconda la seguente classificazione

<b>VARIANTI MIGLIORATIVE</b>		Punteggio max attribuibile alla singola variante
<b>O T T I M A</b>	- Modifica sostanziale alla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante anche mediante abrogazione di una esclusione di garanzia, inserimento di una garanzia non prevista, elevazione di un limite massimo di risarcimento, riduzione di uno scoperto franchigia con evidente miglioramento della efficacia della garanzia - Modifiche alle modalità di gestione del contratto con rilevante riduzione oneri gestionali rispetto a quanto previsto in capitolato	<b>+3,0</b>
<b>B U O N A</b>	- Modifica alla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante anche mediante abrogazione di una esclusione di garanzia, inserimento di una garanzia non prevista, elevazione di un limite massimo di risarcimento, riduzione di uno scoperto franchigia con apprezzabile miglioramento della efficacia della garanzia - Modifiche alle modalità di gestione del contratto con tangibile riduzione oneri gestionali rispetto a quanto previsto in capitolato	<b>+1,5</b>
<b>D I S C R E T A</b>	- Modifica alla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante anche mediante abrogazione di una esclusione di garanzia, inserimento di una garanzia non prevista, elevazione di un limite massimo di risarcimento, riduzione di uno scoperto franchigia con modesto/discreto miglioramento della efficacia della garanzia - Modifiche alle modalità di gestione del contratto con modesta riduzione oneri gestionali rispetto a quanto previsto in capitolato	<b>+0,5</b>
<b>VARIANTE ININFLUENTE</b> Che non incide sulla copertura né sulla gestione del contratto		<b>0</b>

<b>VARIANTI PEGGIORATIVE</b>		Riduzione max applicabile alla singola variante
<b>G R A V E</b>	- Limitazione o modifica sostanziale della copertura, annullandone l'efficacia o riducendo l'efficacia drasticamente con riferimento a garanzie con elevata potenzialità di danno e/ elevata frequenza; - Limitazioni o Modifiche alle modalità di gestione del contratto con pesante aggravio degli oneri gestionali rispetto a quanto previsto in capitolato	<b>-6,0</b>
<b>S I G N I F I C A T I V A:</b>	- Limitazione o modifica sostanziale della copertura, annullandone l'efficacia o riducendo l'efficacia in modo significativo; Limitazioni o Modifiche alle modalità di gestione del contratto con significativo aggravio degli oneri gestionali rispetto a quanto previsto in capitolato	<b>-3,0</b>
<b>L I E V E</b>	- Limitazione o modifica che incide sulla copertura, riducendone l'efficacia in modo lieve; - Limitazioni o Modifiche che incidono sulle modalità di gestione del contratto con lieve aggravio degli oneri gestionali rispetto a quanto previsto in capitolato	<b>-1,0</b>
<b>VARIANTE ININFLUENTE</b> Che non incide sulla copertura né sulla gestione del contratto		<b>0</b>

Sono ammesse, per ogni capitolato di gara, un numero massimo di varianti migliorative pari a 6 (sei); in caso di presentazione di un numero maggiore di varianti migliorative ai fini dell'attribuzione del punteggio saranno considerate solo le prime 5 (cinque)

Sono ammesse un numero massimo di varianti peggiorative pari a 8 (otto) per ogni capitolato di gara; La presentazione di un numero di varianti superiore al numero consentito è ritenuta modifica sostanziale del capitolato con la conseguente esclusione dal prosieguo delle operazioni di gara.

Non è ammessa la sostituzione integrale dei Capitolati Speciali di appalto.

Si precisa inoltre che le varianti dovranno essere espresse avvalendosi del modulo "Scheda di offerta tecnica" contenuto nella documentazione di gara nel quale sono previsti i seguenti campi da compilare:

- numero articoli/ commi che sono oggetto di modifica (obbligatorio),
- testo integrale della modifica (obbligatorio).

**Non saranno accettabili varianti alle seguenti previsioni di tutti i capitolati Speciali di Appalto:**

- *Durata e Proroga del contratto;*
- *Pagamento del Premio e decorrenza garanzia;*
- *Recesso della Società;*
- *Obbligo di fornire i dati sull'andamento del rischio.*
- *Clausola Broker*

Non è ammessa la sostituzione del capitolato pena esclusione dalla gara. L'Ente si riserva la facoltà di escludere offerte che abbiano raggiunto un punteggio inferiore a 25 punti, applicando le sole varianti peggiorative e non considerando pertanto eventuali varianti migliorative.

Per "variante" si intende una modificazione di una disposizione di senso compiuto che regola un particolare aspetto del contratto. Pertanto, qualora un articolo o un comma di un articolo contenga più disposizioni, la modificazione/sostituzione o annullamento dello stesso, verrà conteggiata come pluralità di modifiche quand'anche sia contenuta nella medesima scheda.

### **5.B.2. OFFERTA ECONOMICA MAX 30 PUNTI - utilizzando il modello offerta All. 3 - (da inserire nella Busta 3 – una per ogni lotto a cui si intende partecipare).**

Verranno attribuiti 30 punti all'Impresa assicuratrice che avrà offerto il premio annuo lordo più basso. Alle altre concorrenti verrà attribuito il punteggio con la seguente formula:

$$X = \frac{\text{Migliore} \times 30}{\text{Pofferto}}$$

Dove:

X = punteggio da attribuire all'offerta in esame

Migliore= premio annuo complessivo lordo più basso

Pofferto = premio dell'offerta presa in esame

### **5.B.2. GRADUATORIA**

Per la formazione della graduatoria di procederà alla sommatoria dei punteggi dell'offerta tecnica con i punteggi dell'offerta economica. Per l'offerta tecnica non è prevista la riparametrazione.

L'aggiudicazione per efficacia per l'affidamento del servizio avverrà mediante determinazione a seguito della verifica, da parte del RUP, dei requisiti dichiarati in sede di gara e di eventuale verifica di congruità qualora sia il punteggio relativo l'offerta tecnica che il punteggio relativo all'offerta economica superino i 4/5 rispetto ai punteggi massimi assegnabili rispettivamente.

### **5.C. COMMISSIONE TECNICA**

La valutazione delle offerte e la proposta di aggiudicazione è rimessa al giudizio di una Commissione tecnica che provvederà, in seduta riservata, ad esaminare il contenuto dell'offerta tecnico-qualitativa e all'attribuzione del relativo punteggio.

### **6 - VARIANTI**

Ammesse nei limiti delle caratteristiche minime del servizio previste dai capitolati nell'ambito dell'offerta tecnica prevista dal punto 5.

### **7 - TERMINE DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

I servizi oggetto del presente appalto sono appaltati per un periodo di 2 anni ovvero dal 31.12.2018 al 31.07.2020.

Pertanto l'offerta dell'appaltatore è da ritenersi vincolante per il periodo succitato a insindacabile giudizio dell'Amministrazione del Comune di Vigone.

### **8 - INFORMAZIONI E RICHIESTA DOCUMENTI**

Le richieste di informazioni relative alla procedura di gara o di natura tecnica possono essere rivolte all'Ufficio Segreteria della tel. 011 -9639929 PEC [segreteria.santantonino@pec.it](mailto:segreteria.santantonino@pec.it)

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo di posta elettronica [segreteria@comune.santantoninodisusa.to.it](mailto:segreteria@comune.santantoninodisusa.to.it) non oltre 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 2 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

### **9 – SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'articolo 45 del decreto legislativo n. 50/2016 costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi degli articoli 47 e 48, ovvero soggetti in coassicurazione ai sensi dell'articolo 1911 del Codice Civile, nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea, e comunque in possesso dei requisiti di seguito specificati al successivo punto 10.

## 10. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE DI GARA

### Requisiti Generali:

- a) iscrizione presso il registro imprese della C.C.I.A.A. o, per i soggetti appartenenti ad altri Stati dell'UE, nel registro professionale dello Stato di appartenenza secondo quanto specificato dal D. LGS. 50/2016 e s.m.i. nel settore di attività che consente l'assunzione dell'appalto. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto
  - b) assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del Codice D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
  - c) osservanza degli obblighi previsti dall'art. 17 della Legge n. 68/1999, in materia di diritto al lavoro dei disabili (*per i concorrenti stabiliti in Italia*)
  - d) assenza della causa di esclusione prevista dall'art. 1 bis, comma 14, della legge n. 383/2001 e s.m.i. (*in materia di emersione del lavoro sommerso*)
  - e) inesistenza delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui al D. Lgs 159/2011 e s.m.i. (*disposizioni antimafia*)
  - f) inesistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione
  - g) di non trovarsi in alcuna situazione di controllo e collegamento di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto partecipante alla gara e di aver formulato l'offerta autonomamente
- oppure:** di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del c.c., e di aver formulato l'offerta autonomamente
- oppure:** di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del c.c., e di aver formulato l'offerta autonomamente. (la stazione appaltante esclude altresì dalla gara i concorrenti per i quali accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche
- h) nel caso di cooperative e consorzi di cooperative: iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative di cui al D.M. 23/06/2004, se tenute
  - i) osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dal D.Lgs. n. 81 del 09/04/2008 e s.m.i.

**Tutti i soggetti indicati nell'art. 80, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.** (ovvero il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società) (ovvero il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società; l'obbligo è esteso ai soggetti di cui sopra cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara, fermo restando la possibilità di dimostrare la c.d. dissociazione di cui al comma 3 dell'art. 80) **dovranno rendere le dichiarazioni previste dalle medesime lettere e dalla lettera m-ter (quest'ultima dichiarazione solo per i soggetti di cui alla precedente lettera b), con allegata una copia fotostatica di un proprio documento d'identità, al fine della dimostrazione dell'inesistenza delle cause d'esclusione dai pubblici appalti da essi previsti.** Si precisa che, per quanto riguarda i soggetti succitati, ove essi siano irreperibili o non disponibili, il legale rappresentante può presentare una dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, in cui affermi, "per quanto a propria conoscenza", il possesso dei requisiti richiesti, corredata dai dati anagrafici dei soggetti in modo da consentire alle stazioni appaltanti di effettuare le verifiche necessarie.

La mancanza, incompletezza od ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e dichiarazioni sostitutive rese, possono essere oggetto di soccorso istruttorio. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, **perentorio di 3 (tre) giorni naturali dalla trasmissione via PEC della relativa comunicazione**, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie e gli elementi, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.. L'esclusione del concorrente dalla gara sarà disposta dalla stazione appaltante esclusivamente a seguito dell'inutile decorso del termine assegnato ai fini della regolarizzazione (cioè senza che il concorrente integri o regolarizzi le dichiarazioni carenti o irregolari).

Non è possibile supplire a carenze per la compilazione e la presentazione delle offerte tecniche e/o economiche che comporteranno in ogni caso l'esclusione dalla gara.

### **Requisiti di Idoneità professionale**

Ogni operatore dovrà (anche in caso di RTI, coassicurazione, consorzio) essere in possesso:

- Requisiti di idoneità professionale di cui all'Art. 83 comma 1 lettera a) e comma 3 del D.lgs 50/2016 nonché quelli previsti secondo quanto precedentemente indicato "Soggetti ammessi a partecipare alla gara"
- essere in possesso dell'autorizzazione del Ministero dello Sviluppo Economico o dell'IVASS all'esercizio dei rami assicurativi per cui si chiede la partecipazione ai sensi del D. Lgs. 209/2005.

### **Requisiti di Capacità Economica e Finanziaria**

Ogni operatore dovrà (anche in caso di RTI, coassicurazione, consorzio) produrre:

- 1) due referenze bancarie rilasciate da Istituti di credito

### **Requisiti di Capacità Tecnica e Professionale**

Ogni operatore dovrà (anche in caso di RTI, coassicurazione, consorzio) deve aver effettuato una raccolta premi assicurativi complessiva, nel triennio 2015/2017, nei rami Danni non inferiore a:

- ✓ €. 10.000.000,00
- ✓ Nello stesso periodo aver annoverato tra i propri Assicurati almeno 5 Enti locali.

Al fini dell'ammissione alla gara, il concorrente non dovrà trovarsi in alcuna delle condizioni ostative di cui all'Art.80 "Motivi di esclusione" del D.Lgs 50/2016 e dovrà inoltre possedere, e successivamente dimostrare, i requisiti prescritti.

Nel caso di partecipazione in R.T.I., di consorzio o di accordo di coassicurazione ex art. 1911, fermo restando quanto previsto del presente disciplinare, i requisiti minimi di partecipazione di cui sopra debbono essere posseduti da:

- Requisiti di "Idoneità Professionale": da tutti i soggetti raggruppati;
- Requisiti di "Capacità Economica finanziaria": da tutti i soggetti raggruppati
- Requisiti di "Capacità tecnico professionale": in misura almeno pari alla quota di partecipazione al raggruppamento;

### **RTI – COASSICURAZIONE e CONSORZI**

In caso di raggruppamento temporaneo (R.T.I.) coassicurazione e di consorzio, ferma restando la copertura assicurativa del 100% del rischio, i requisiti tecnico/professionali richiesti dovranno essere posseduti dalla capogruppo mandataria/delegataria nella misura minima del 50% e da ciascuna mandante, coassicurata o consorziata nella misura minima del 20%.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o Consorzio ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora sia stata presentata offerta in raggruppamento temporaneo o consorzio. Ai sensi degli articoli 45 e 48 del D.Lgs 50/2016

Sono esclusi dalla partecipazione i concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura, in una situazione di controllo di cui all'art.2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se

la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

## **AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del d.lgs. n. 50/2006, il concorrente singolo o consorziato o raggruppato ai sensi in relazione alla presente gara, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

In relazione a ciascuna gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, ultimo periodo del D.lgs 50/2016, il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; per la restante documentazione da produrre si rimanda all'art. 89 del D. lgs. 50/2016.

## **PARTE II**

### **Presentazione delle offerte e svolgimento della gara**

#### **15. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Per partecipare alla gara occorre far pervenire, a cura e spese della concorrente, il plico (BUSTA A) debitamente sigillato **a pena di esclusione**, all'ufficio protocollo del Comune di Sant'Antonino di Susa, Via Torino,95 - CAP 10050 (TO), **entro le ore 12:30 del giorno 15 novembre**.

Il termine è perentorio e tal fine farà fede il timbro e l'orario apposti dall'ufficio protocollo,

Il plico BUSTA A dovrà essere redatto con le modalità indicate nel presente disciplinare.

Non saranno presi in considerazione i plichi che, per qualunque motivo, non siano pervenuti entro la data e l'ora di scadenza, anche se sostitutivi o aggiuntivi di quelli già ricevuti.

Il recapito tempestivo resta ad esclusivo carico e rischio del mittente, rimanendo esclusa qualsiasi responsabilità del Comune in caso di disguidi postali o quando, per qualsiasi motivo anche di forza maggiore, il plico non pervenga a destinazione entro il termine di scadenza.

**L'ufficio protocollo** è aperto al pubblico nei giorni e nelle ore indicate in calce al presente disciplinare.

Il plico deve essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, **a pena di esclusione**, secondo le modalità di seguito indicate e deve recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno e all'ora dell'espletamento della medesima.

#### **16. CONTENUTO DEL PLICO**

**Il plico sigillato (BUSTA A)** recante all'esterno l'intestazione del mittente nonché l'oggetto della gara **"Offerta per servizi assicurativi Comune di Sant'Antonino di Susa"** deve contenere al suo interno distinte buste sigillate contenenti rispettivamente:

- **Busta 1 - Documentazione amministrativa**
- **Busta 2 - Offerta tecnica/qualitativa (una busta per ogni lotto a cui si intende partecipare)**
- **Busta 3 - Offerta economica (una busta per ogni lotto a cui si intende partecipare)**

Le buste dovranno essere chiuse ermeticamente con le modalità su indicate, **a pena di esclusione**.

Le dichiarazioni, l'offerta ed ogni altro documento devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

Ogni busta dovrà recare all'esterno l'intestazione del mittente, l'oggetto della gara e l'indicazione della tipologia di busta come di seguito indicato: "Busta n. 1 – documentazione amministrativa", "Busta n. 2 – Offerta tecnica/qualitativa", "Busta n. 3 offerta economica".

La Busta n. 2 – Offerta tecnica/qualitativa”, e la “Busta n. 3 offerta economica” dovranno obbligatoriamente indicare al loro esterno l’indicazione relativamente al lotto a cui si riferiscono. **ATTENZIONE Tale indicazione è a pena di esclusione**

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

#### **Busta 1 - “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”.**

Nella busta 1) recante all’esterno la dicitura “documentazione amministrativa” ed i dati dell’impresa concorrente, dovrà essere inserita la seguente documentazione:

**1) dichiarazione sostitutiva** (modello “**Mod. 1**), con la quale il concorrente indica a quali lotti intende partecipare, compilata e sottoscritta dal Legale Rappresentante dell’impresa concorrente: il modello dovrà riportare tutte le dichiarazioni richieste per la partecipazione alla gara. A corredo della domanda dovrà essere allegata copia fotostatica non autenticata di un documento d’identità del sottoscrittore, ai sensi dell’art. 38 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Il modello deve essere compilato e sottoscritto, dai legali rappresentanti di tutte le imprese concorrenti (*imprese singole; consorzi di cooperative e consorziate esecutrici; consorzi di imprese e consorziate esecutrici; consorzi stabili e consorziate; mandataria e mandante delle A.T.I.*).

**2) Idonee referenze bancarie** rilasciate da almeno 2 primari Istituti di Credito attestante la capacità economica e finanziaria in relazione ai servizi oggetto dell'appalto.

La data di emissione da parte degli Istituti Bancari non potrà essere antecedente la data della lettera di invito.

**3) (per raggruppamenti temporanei già costituiti)**

Originale o copia autenticata da notaio del **mandato speciale irrevocabile con rappresentanza** conferito all’impresa capogruppo e della relativa procura rilasciata al legale rappresentante della stessa.

**4) (caso di consorzi di concorrenti o GEIE già costituiti)** Copia dell’atto costitutivo e dello statuto, autenticato nelle forme di cui al D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., contenenti in particolare la responsabilità solidale dei consorziati o membri del Geie e del consorzio o Geie nei confronti dell’amministrazione aggiudicatrice. Nel caso in cui gli atti predetti non rechino tale responsabilità, dovrà allegarsi una dichiarazione in tal senso sottoscritta da tutti i membri del consorzio o Geie.

**5) Codice PASSOE** rilasciato dall’ANAC per consentire alla Stazione Appaltante la verifica dei requisiti richiesti.

**N.B. E’ sufficiente la presentazione di una sola “Busta 1 – Documentazione Amministrativa” anche se si partecipa a più lotti.**

#### **Busta 2 - “OFFERTA TECNICA”.**

Dovrà essere presentata una “**busta 2 – OFFERTA TECNICA**” (debitamente sigillata) per ogni lotto a cui si intende partecipare recante all’esterno la dicitura “**OFFERTA TECNICA PER IL LOTTO NR. \_\_\_\_\_**” ed i dati dell’impresa concorrente, e al suo interno dovrà essere inserito l’allegato 2 sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente con allegata una copia del documento di riconoscimento.

Qualora il concorrente sia costituito da un’associazione temporanea o consorzio non ancora costituiti, l’allegato 2 dovrà essere sottoscritto da tutte le imprese che costituiranno la predetta associazione.

Non saranno ammesse offerte recanti abrasioni o cancellature, offerte condizionate o vincolate, offerte alternative o prive di sottoscrizione.

**ATTENZIONE: LA MANCATA INDICAZIONE ALL’ESTERNO “BUSTA 2 – OFFERTA TECNICA” E LA MANCATA INDICAZIONE DEL LOTTO A CUI SI RIFERISCE L’OFFERTA SARA’ PENA DI ESCLUSIONE.**

**SI RIBADISCE CHE DOVRA’ ESSERE REALIZZATA UNA BUSTA PER OGNI LOTTO A CUI SI INTENDE PARTECIPARE. NON POTRANNO ESSERE INSERITE NELLA STESSA BUSTA PIU’ OFFERTE RELATIVE A PIU’ LOTTI A PENNA DI ESCLUSIONE.**

#### **Busta 3 - “OFFERTA ECONOMICA”.**

Dovrà essere realizzata una “**busta 3 – OFFERTA ECONOMICA**” (debitamente sigillata) per ogni lotto a cui si intende partecipare, recante all’esterno la dicitura “**OFFERTA ECONOMICA PER IL LOTTO NR. \_\_\_\_\_**” ed i dati dell’impresa concorrente, e al suo interno dovrà essere inserito l’allegato 3 sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente con allegata una copia del documento di riconoscimento.

Qualora il concorrente sia costituito da un'associazione temporanea o consorzio non ancora costituiti, l'allegato 3 dovrà essere sottoscritto da tutte le imprese che costituiranno la predetta associazione. Non saranno ammesse offerte recanti abrasioni o cancellature, offerte condizionate o vincolate, offerte alternative o prive di sottoscrizione.

**ATTENZIONE: LA MANCATA INDICAZIONE ALL'ESTERNO "BUSTA 3 – OFFERTA ECONOMICA" E LA MANCATA INDICAZIONE DEL LOTTO A CUI SI RIFERISCE L'OFFERTA SARA' PENA DI ESCLUSIONE.**

**SI RIBADISCE CHE DOVRA' ESSERE REALIZZATA UNA BUSTA PER OGNI LOTTO A CUI SI INTENDE PARTECIPARE. NON POTRANNO ESSERE INSERITE NELLA STESSA BUSTA PIU' OFFERTE RELATIVE A PIU' LOTTI A PENA DI ESCLUSIONE**

Si precisa che:

- non sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta
- non saranno ammesse le offerte in aumento, parziali, condizionate, plurime o quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto
- non saranno accettate offerte contenenti un prezzo uguale o superiore a quello posto a base di gara
- Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro a cura del concorrente

#### **17. MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

Le offerte saranno valutate in base ai criteri indicati al punto 5B del presente disciplinare.

A parità di punteggio globale verrà privilegiata l'offerta migliore in relazione all'elemento "Offerta tecnica". In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio.

Si precisa che:

- Il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà totalizzato il maggior punteggio complessivamente.
- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida ed ammissibile.

Il prezzo offerto si intende altresì comprensivo del costo inerente a tutte le attività e prestazioni poste a carico della impresa, di tutti gli oneri previdenziali, assicurativi, assistenziali e fiscali compreso tutto ciò che è stato offerto in sede di gara per il parametro qualità e organizzazione del servizio.

All'assegnazione del punteggio relativo al prezzo si procederà in seduta pubblica, successivamente alla valutazione ed attribuzione del punteggio previsto per gli altri elementi.

#### **18. SVOLGIMENTO DELLA GARA**

L'espletamento della procedura di gara avrà luogo, in seduta pubblica, **il giorno 16 novembre alle ore 09,30 presso la sede del Comune di Sant'Antonino di Susa (TO)**

Nella prima seduta si procederà alla verifica del possesso dei requisiti di ammissione alla gara.

La Commissione di Gara, in una o più sedute riservate, procederà alla valutazione dell'offerta tecnica presentata da ciascun concorrente ammesso anche con riserva ed all'assegnazione dei relativi punteggi.

Successivamente verrà comunicata ai concorrenti mediante PEC (posta elettronica certificata) l'ora, il giorno ed il luogo in cui avrà luogo la seduta pubblica nella quale la Commissione di Gara:

- darà lettura dei punteggi tecnici attribuiti alle società ammesse
- procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche
- valuterà le offerte economiche presentate da ciascun concorrente
- procederà all'assegnazione dei relativi punteggi e redigerà la graduatoria finale tecnico-economica
- comunicherà il nominativo dell'aggiudicatario provvisorio, salvo in caso di presenza di offerte anormalmente basse

#### **Anomalia dell'offerta**

La Stazione Appaltante potrà valutare la congruità delle offerte, ai sensi dell'art. 97 del Codice.

Qualora una o più offerte appaiano anormalmente basse, il RUP richiederà all'offerente di produrre eventuali documenti giustificativi, procedendo ai sensi dell'art. 97 del Codice.

La Stazione Appaltante nel caso in cui dovesse escludere, perché giudicata anomala, la prima migliore offerta, procederà come previsto al citato art. 97 ad esaminare progressivamente le successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non anomala.

Alle riunioni della Commissione di gara che si tengono in seduta pubblica potrà presenziare chiunque fosse interessato, ma soltanto i legali rappresentanti delle imprese concorrenti che hanno presentato offerta, ovvero le persone da essi delegati potranno effettuare dichiarazioni a verbale (è necessario presentare delega e/o procura e documento di identità).

In caso di irregolarità formali che non ledano la *par condicio* fra i concorrenti, nell'interesse della Stazione Appaltante, la Commissione potrà chiedere ai concorrenti, a mezzo fax o e-mail, di fornire entro un termine perentorio, chiarimenti od integrazioni come previsto dall'art. 83 del CODICE.

Qualora fosse necessario, le sedute potranno essere sospese e rinviate ad una data successiva che sarà comunicata via fax o e-mail ai concorrenti

## **19. AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione definitiva diviene efficace in seguito all'esito positivo dei controlli di rito previsti dalla legge. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e di non aggiudicare qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto e/o per ragioni di pubblico interesse.

In caso di A.T.I., le singole imprese facenti parte del raggruppamento dovranno conferire mandato speciale irrevocabile con rappresentanza ad una di esse qualificata come capogruppo. Il raggruppamento di imprese deve essere costituito con atto notarile entro dieci giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione.

## **20. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta economica è vincolante per 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

## **21. VALIDITA' DELLA GRADUATORIA**

In caso di decadenza dell'aggiudicazione o risoluzione del contratto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue il primo nella graduatoria approvata con il provvedimento di aggiudicazione definitiva, alle medesime condizioni proposte in sede di gara.

Entro i termini di validità dell'offerta economica, il concorrente classificato in posizione utile in graduatoria, sarà tenuto all'accettazione dell'aggiudicazione, salvo comprovate e sopravvenute cause (esclusa in ogni caso la variazione di prezzi) che impediscano la stipulazione del contratto.

La graduatoria sarà considerata valida sino alla scadenza naturale del servizio oggetto dell'appalto. Nel caso in cui l'Amministrazione dovesse avere necessità di scorrere la stessa oltre i termini di validità dell'offerta economica, il concorrente contattato dall'Amministrazione avrà facoltà di accettare o meno la proposta contrattuale.

## **22. ALTRE INFORMAZIONI**

A) Il Comune di Sant'Antonino di Susa è assistito dal Broker MAG JLT S.p.A., incaricato ai sensi dell'art. 109 comma 2 lettera b) del Decreto Lgs. 209/2005 nella stipulazione, gestione ed esecuzione dei contratti, inclusa ogni connessa attività amministrativa. La remunerazione del Broker è posta a carico delle imprese di Assicurazione aggiudicatario secondo consuetudine di mercato.

b) L'impresa aggiudicatario si impegna a dare esecuzione alle prestazioni oggetto del servizio dalla data di presentazione dell'offerta anche nelle more della definizione formale del rapporto contrattuale.

c) Qualora risulti aggiudicatario un concorrente non italiano, quest'ultimo dovrà produrre l'intera documentazione relativa alle dichiarazioni di che trattasi se ed in quanto documentabili secondo la legislazione del paese di appartenenza.

d) L'aggiudicatario è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria nella misura e alle condizioni previste dall'art. 103 del CODICE.

e) sono a carico della Ditta aggiudicatario tutte le tasse e i diritti relativi alla stipulazione del contratto e sua registrazione;

f) ai soli fini della gara le norme del presente disciplinare sono prevalenti rispetto alle eventuali norme in contrasto contenute nei capitolati speciali d'appalto;

g) per le controversie riguardanti l'interpretazione del contratto è competente il Foro di Torino, laddove non assorbita dalla Giurisdizione Amministrativa anche esclusiva del TAR Piemonte. E' esclusa la competenza arbitrale.

h) Entro il termine perentorio di giorni 10 (dieci) l'aggiudicatario ed il secondo concorrente in graduatoria dovranno produrre la documentazione atta a comprovare il possesso dei requisiti tecnico-economici dichiarati in sede di gara.

i) Il contratto **non conterrà la clausola compromissoria**.

l) L'accesso alla documentazione di gara sarà consentito, ad ottenuta efficacia dell'atto di aggiudicazione definitiva della gara, contattando l'ufficio amministrativo del Comune di Balangero al quale potrà essere inviata la richiesta.

m) premesso che il sistema di verifica delle pendenze tributarie e fiscali, instaurato con il decreto ministeriale del 18 Gennaio 2008 n. 40, prevede la sospensione da parte della Pubblica Amministrazione, per un periodo di 30 giorni, dei pagamenti superiori ad Euro 10.000,00 qualora il soggetto beneficiario, aggiudicatario del servizio, abbia pendenze con l'Agente di Riscossione, le Compagnie offerenti prendono atto che, ai sensi dell'art. 48 del decreto del Presidente della Repubblica 602/1973: n1) l'Assicurazione conserverà la propria validità anche durante il decorso delle eventuali verifiche effettuate dal Contraente, ai sensi del sopra citato decreto ministeriale n. 40/2008, ivi compreso il periodo di sospensione di 30 giorni del pagamento del premio, di cui all'art. 3 di detto Decreto; 2) il pagamento effettuato dal Contraente direttamente all'Agente di Riscossione, ai sensi dell'art. 72 bis del decreto del Presidente della Repubblica 602/1973, costituirà adempimento ai fini dell'art. 1901 c.c. nei confronti della Società stessa; n) la Società aggiudicataria, anche provvisoria, si impegna a dare esecuzione al contratto nelle more della sua conclusione a semplice richiesta della Stazione appaltante; nel caso in cui, successivamente ai controlli, non sia intervenuta la stipula del contratto, la copertura s'intenderà risolta e la Società aggiudicataria avrà diritto al solo conguaglio conteggiato pro rata temporis (rispetto all'importo di premio previsto in polizza);

**Non è richiesta l'autenticazione della firma da apporsi in calce alla domanda di partecipazione a condizione che la domanda stessa sia corredata, a pena di esclusione, da un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.**

### **23. INFORMAZIONI IN MATERIA DI PRIVACY**

Ai sensi del D.Lgs. 679/2016 e s.m.i., in ordine al procedimento instaurato con il presente bando si informa che le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla necessità di dare corso al procedimento in oggetto. Il conferimento dei dati si configura come onere del concorrente per partecipare alla gara e la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dell'aggiudicazione. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Sant'Antonino di Susa, nella persona del Sindaco pro-tempore.

### **24. INFORMAZIONI IN MATERIA DI TRASPARENZA AMMINISTRATIVA (Legge n. 241/1990)**

Per le informazioni di carattere tecnico rivolgersi all'ufficio Segreteria del Comune tel.011/9639929. Il RUP della presente procedura è il segretario comunale Ilaria Gavaini

### **25. COMUNICAZIONI**

Salvo quanto disposto al punto "Informazioni e richiesta documenti" del presente disciplinare, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta certificata sopra indicata :

\*\*\* \*\*

Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare i seguenti allegati:

*Mod 1 Dichiarazioni sostitutive*

*Mod. 2 Offerta Tecnica*

*Mod. 3 Offerta Economica*

### **Orari Ufficio segreteria**

Lunedì: 8,00 - 14,00 - Martedì: 8,00 - 14,00 - Mercoledì: 8,00 - 14,00 - Giovedì: 8,00 - 14,00 - Venerdì: 8,00 - 14,00.