

VISTO Di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (Art. 147 bis comma 1 e 151 comma 4 del T.U.E.L. D.Lgs n. 267/2000).

VISTO Di regolarità contabile (Art. 147 bis comma 1 del T.U.E.L. D.Lgs n. 267/2000).

VISTO Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi contabili, accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto e ritenuta regolare se ne dispone il pagamento.

Sant'Antonino di Susa, 23/01/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Cristina GIARDINO

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che l'adozione del presente atto viene resa nota tramite la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal **17/02/2014**.

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO COMUNALE
GAVAINI Dr.ssa Ilaria



COMUNE DI SANT'ANTONINO DI SUSA

PROVINCIA DI TORINO

CAP. 10050 - Tel. 011 96 39 929- 011 96 39 930 - FAX 011 96 40 406

E-mail: segreteria@comune.santantoninodisusa.to.it

Codice fiscale e Partita IVA n. 01473430013

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

N. 30

OGGETTO:
**PARTECIPAZIONE DEL VICE SINDACO, SUSANNA PREACCO,
ALL'INIZIATIVA "TRENO DELLA MEMORIA 2014". IMPEGNO DI
SPESA.**

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI**, il giorno **VENTITRE** del mese di **GENNAIO**, nel proprio ufficio.

IL SEGRETARIO COMUNALE RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Richiamato l'art. 97 del T.U.E.L. – D.Lgs n° 267/2000, che descrive il ruolo e le funzioni del Segretario Comunale;

Visto in particolare il comma 4, lettera d), del suddetto articolo, che prevede l'esercizio da parte del Segretario Comunale, di ogni altra funzione attribuitagli dallo Statuto o dai Regolamenti o conferitagli dal Sindaco;

Richiamato il Provvedimento Sindacale n° 5 del 10-06-2009 di nomina a Responsabile dell'Area Amministrativa e di conferimento delle funzioni di cui all'art. 107 del T.U.E.L. – D.Lgs. 267/2000;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 81 del 06/11/2013 con cui l'Amministrazione comunale ha aderito, anche per il 2014, all'iniziativa "Treno della memoria" con la partecipazione di quattro studenti che frequentano la scuola secondaria di secondo grado;

Ricordato che il Treno della Memoria è un progetto che l'Associazione Terra del Fuoco propone ai giovani e a chiunque voglia partecipare per conoscere la Storia, la Memoria e la Testimonianza della deportazione e dei campi di sterminio;

Considerato che dal 21/02/2014 al 24/02/2014, il vice sindaco Susanna Preacco intende recarsi a Cracovia per portare la propria testimonianza e solidarietà;

Dato atto che con nota del 23/01/2014 (prot. 522) il Sindaco, ritenuta importante la presenza del Vice sindaco Susanna Preacco per manifestare l'impegno dell'Amministrazione sul tema della memoria storica e la vicinanza agli studenti con i quali si organizzeranno incontri per trasmettere valori ed emozioni a quanti vorranno confrontarsi, ha approvato la partecipazione e autorizzato il Vice Sindaco Susanna Preacco a recarsi a Cracovia;

Considerato che il Sindaco con la sopraccitata nota ha autorizzato una spesa complessiva massima di euro 400,00 da rimborsare al Vice sindaco previa presentazione di regolari giustificativi;

Ritenuto di impegnare la somma di € 400,00 in favore del Vice sindaco Susanna Preacco per la partecipazione al "Treno della Memoria" dando atto che il rimborso di tale somma sarà effettuato a seguito di presentazione di regolari documenti giustificativi;

Visto il T.U.E.L. D.L.gs n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale ed il Regolamento di contabilità vigente;

DETERMINA

1. Di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. Di dare atto che il Sindaco con nota del 23/01/2014 ha autorizzato il Vice sindaco alla partecipazione all'iniziativa "Treno della Memoria 2014".
3. Di impegnare per la partecipazione al Treno della Memoria 2014 del Vice sindaco Susanna Preacco la somma di Euro 400,00.
4. Di imputare tale somma ad apposito intervento del redigendo Bilancio di previsione 2014, gestione competenze.
5. Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del servizio finanziario per gli adempimenti conseguenti.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Ilaria GAVAINI