



COMUNE DI SANT'ANTONINO DI SUSA

PROVINCIA DI TORINO

CAP. 10050 - Tel. 011 96 39 929- 011 96 39 930 - FAX 011 96 40 406

Codice fiscale e Partita IVA n. 01473430013

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

N. 223

OGGETTO:

**CENTRO ESTIVO 2019 - AFFIDAMENTO ALLA ANTARES
ASSOCIAZIONE SOCIO-CULTURALE DI SUSÀ.**

L'anno **DUEMILADICIANNOVE**, il giorno **VENTIDUE** del mese di **MAGGIO**, nel proprio ufficio.

IL SEGRETARIO COMUNALE RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Richiamato l'art. 97 del T.U.E.L. - D.Lgs n° 267/2000, che descrive il ruolo e le funzioni del Segretario Comunale;

Visto in particolare il comma 4, lettera d), del succitato articolo, che prevede l'esercizio da parte del Segretario Comunale, di ogni altra funzione attribuitagli dallo Statuto o dai Regolamenti o conferitagli dal Sindaco;

Richiamato il Provvedimento Sindacale n. 1 del 17/05/2019 di nomina a Responsabile dell'Area Amministrativa e di conferimento delle funzioni di cui all'art. 107 del T.U.E.L. - D.Lgs. 267/2000;

Premesso che con deliberazione della Giunta Comunale n. 20/2019 l'Amministrazione Comunale ha formulato indirizzi agli uffici per l'affidamento del Servizio "Centro Estivo 2019" rivolto a bambini e ragazzi che hanno frequentato la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado;

Dato atto che sul sito dell'Ente è stato pubblicato l'avviso (dal 25/03/2019 al 09/04/2019) per la manifestazione di interesse all'affidamento in concessione del Centro estivo;

Ricordato che entro il termine sono pervenute al protocollo comunale due manifestazioni di interesse;

Richiamata la propria determinazione n. 176 del 24/04/2019 con cui veniva approvato il disciplinare "Centro estivo 2019" e si stabiliva di procedere all'affidamento in concessione del servizio mediante invito a presentare offerta alle due imprese che hanno manifestato interesse;

Dato atto che entro il termine del 14/05/2019 alle ore 12,30, è pervenuta solo l'offerta della "Antares" Associazione Socio-Culturale Via Montello,73 Susa;

Visto il verbale di apertura dell'offerta in data 15/05/2019 che si approva con la presente determinazione;

Ritenuto di affidare ad "Antares" Associazione Socio-Culturale l'organizzazione del Centro Estivo 2019 e di incaricare gli uffici di eseguire le verifiche necessarie per la conferma delle dichiarazioni rilasciate dall'associazione, oltre a richiedere la cauzione prevista di € 500,00, da restituire al termine del Centro Estivo previa verifica dei locali e delle strutture utilizzate;

Dato atto che con successiva deliberazione di Giunta Comunale sarà determinato l'eventuale contributo a favore dei partecipanti residenti nel Comune di Sant'Antonino di Susa al Centro Estivo 2019;

Tutto ciò premesso;

Visto il TUEL D.L.gs 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di contabilità;

DETERMINA

1. Di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. Di approvare il verbale di apertura dell'offerta presentata dall'Associazione Socio-Culturale "Antares" via Montello,73 Susa;
3. Di affidare alla "Antares" Associazione Socio-Culturale con sede in Susa (TO) via Montello n. 75 l'organizzazione del servizio di Centro Estivo 2019;
4. Di incaricare gli uffici della verifica delle dichiarazioni rilasciate dall'Associazione Socio-Culturale "Antares";

5. Di stabilire che la “Antares” Associazione-Socio-Culturale dovrà versare al Comune di Sant’Antonino di Susa una cauzione di € 500,00 che sarà restituita al termine del Centro Estivo, previa verifica dei locali e delle strutture utilizzate
6. Di dare atto che con successiva deliberazione di Giunta Comunale sarà determinato l’eventuale contributo a favore dei partecipanti residenti nel Comune di Sant’Antonino di Susa al Centro Estivo 2019;
7. Di trasmettere la presente determinazione ai Responsabili dei servizi interessati per gli adempimenti conseguenti.
8. .Di dichiarare di non trovarsi, con riferimento a quanto determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
9. Di agire nel rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell’Amministrazione contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;
10. Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell’azione amministrativa, in attuazione dell’art. 147-bis, comma 1, del Decreto legislativo 18/8/2000, n. 267, recante il “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”, come introdotto dall’art. 3, comma 1) lettera d), del decreto Legge 10 ottobre 2012, n. 174.

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
Massimiliano PERNICO

**IL SEGRETARIO COMUNALE
RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA**
Firmato digitalmente
F.to: Ilaria Gavaini

Copia conforme all'originale firmato digitalmente, per uso amministrativo.

Sant'Antonino di Susa, _____